

CENTRES DE MENTORAT POUR LES JEUNES — APPEL DE DÉCLARATION D'INTÉRÊT



Ministère des Familles
Services à l'enfance et à la
jeunesse
777, avenue Portage
Winnipeg
(Manitoba) R3G 0N3
James.houston@gov.mb.ca

FORMULAIRE DE PROPOSITION

Nom d'exploitation : _____

Nom légal : _____

Site Web : _____

Adresse municipale : _____

Ville : _____ Province : _____ Code postal : _____

Adresse postale (si différente) : _____

Ville : _____ Province : _____ Code postal : _____

Numéro d'entreprise : _____

Nom de la personne-ressource organisationnelle : _____
Prénom Nom de famille

Poste : _____ Téléphone : _____

Courriel : _____

Critères d'admissibilité

REMARQUE : Tous les points doivent être cochés pour que votre proposition soit admissible à l'appel de déclaration d'intérêt.

Confirmation que votre organisme est un organisme à but non lucratif ou un organisme de bienfaisance doté d'un conseil d'administration.	<input type="checkbox"/> OUI
Confirmation que votre organisme est établi et exploité au Manitoba et qu'il fournit des services aux Manitobains.	<input type="checkbox"/> OUI
Confirmation que votre organisme est enregistré et en règle auprès de l'Office des compagnies (non requis pour les organismes exemptés).	<input type="checkbox"/> OUI

Confirmation que votre projet sera terminé dans un délai d'un an à compter de la date de début.	<input type="checkbox"/> OUI
Confirmation que votre organisme est dirigé par des Autochtones avec au moins 51 % de votre conseil d'administration représenté par des Autochtones ou qu'il a établi un partenariat avec un organisme dirigé par des Autochtones.	<input type="checkbox"/> OUI

Consentement à la communication de renseignements

Les renseignements personnels recueillis à l'aide de ce formulaire sont nécessaires à l'administration de l'appel de déclaration d'intérêt et seront communiqués aux conseillers et au comité de sélection de celui-ci. Ces renseignements peuvent également être communiqués à d'autres ministères et organismes gouvernementaux ayant des intérêts dans votre projet. Ces renseignements ne seront pas communiqués à des tiers, à l'exception de ce qui est prévu par la Loi sur l'accès à l'information et la protection de la vie privée. Veuillez cocher la case si vous comprenez ce qui précède et donnez votre consentement.	<input type="checkbox"/> OUI
--	------------------------------

Renseignements sur le projet

Indiquez le nom du projet.

Fournissez une brève description de votre organisme, y compris l'historique de votre organisme en matière de travail avec les jeunes, en particulier ceux qui ont quitté la prise en charge des Services à l'enfant et à la famille :

Fournissez une description de tout partenariat et soutien communautaire pour ce projet :

Donnez un aperçu du programme proposé, y compris :

- Description des activités du programme.
- Produits livrables du programme, y compris les résultats prévus.
- Les soutiens culturels qui seront disponibles pour les participants par le biais du programme ou de votre organisme.

Veillez décrire l'incidence que le programme aura sur la communauté visée et expliquer clairement la manière dont le programme proposé s'appuiera sur les forces locales et comblera les lacunes existantes.

--

Veillez indiquer dans la déclaration d'intérêt le montant en dollars que vous demandez (veuillez joindre un budget présentant en détail les coûts prévus).	
Combien de jeunes adultes votre projet veut-il servir?	

Décrivez brièvement l'emplacement géographique que votre projet couvrira. Par exemple, Portage-la-Prairie et ses environs.		
Indiquez les dates de début et de fin de votre projet.		
	Date de début	Date de fin

Confirmation que votre organisme a examiné et compris les lignes directrices relatives au financement.	<input type="checkbox"/> OUI
Après la sélection et l'approbation des demandes, une entente entre le ou les organismes retenus et le gouvernement du Manitoba sera négociée. L'entente décrira les modalités convenues avec l'organisme retenu. Cette entente portera notamment, mais sans s'y limiter, sur : les tâches et les résultats attendus du projet; l'utilisation admissible des fonds; les plafonds de financement du projet; les dates de début et de fin du projet; les conditions de publication, le cas échéant; l'annulation de l'entente; le traitement des paiements, y compris les conditions de paiement intermédiaire, le cas échéant; les conditions de production de rapports qui contiennent généralement des exigences de rapport intermédiaire et final.	<input type="checkbox"/> OUI

Date : _____ Signature : _____